

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11»
муниципального образования Кандалакшский район

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 11»
Протокол №4 от 15.04.2025 г

Отчет о результатах самообследования за 2024 год

1. не вопросы.

Общ

Самообследование МБОУ «СОШ №11» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 с изменениями на 14 декабря 2017г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324, «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

1. Проанализировать динамику контингента обучающихся.
2. Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
3. Оценить результативность воспитательной работы.
4. Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативными требованиями, требованиями ФГОС.
5. Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
6. Оценить достижения школы за отчетный период.
7. Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества

подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

1.1. Общая характеристика образовательной организации.

Тип учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вид учреждения	Средняя общеобразовательная школа
Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район
Краткое официальное наименование	МБОУ «СОШ № 11»
Юридический адрес учреждения, телефон	184004, Мурманская область, Кандалакшский район, н.п. Зареченск, ул. Князегубская, д. 5
Телефон/ Факс	8 (815 33) 6-04-18
Адрес электронной почты	school11.zarechensk@yandex.ru
Адрес сайта	https://sh11-zarechensk-r47.gosweb.gosuslugi.ru/
Ф.И.О. руководителя ОУ (директор школы)	Яданова Алдырбас Игорьевна
Заведующий хозяйством	Сопилко Дарья Сергеевна

1.2. Организационно-правовое обеспечение.

Дата утверждения Устава учредителем, № постановления	22 ноября 2022 г, № 2215
Наименование учреждения на титульном листе Устава	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район
ИНН	5102050218
Серия, № лицензии	№ Л035-01232-51/00213273
Дата выдачи лицензии на образовательную деятельность	21.10.2020 год
Наименование ОУ в лицензии	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район

Государственная аккредитация	Министерство образования и науки Мурманской области, № А007-01232-51/01186850 от 14.12.2016; Период действия: б е с с р о ч н о
Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, №, дата внесения записи)	<i>Серия 51 № 000607114 8 апреля 2005 г.</i>
Наименование учреждения в свидетельстве о внесении записи в Единый государственный реестр	<i>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район</i>
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, №, дата выдачи документа)	<i>Серия 51 № 000605951 23 августа 2002 г.</i>
Наименование учреждения в свидетельстве о постановке на учет	<i>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район</i>

1.3.
организации

Структура управления деятельностью образовательной



1.4. **Право владения, материально-техническая база образовательной организации.**

Свидетельство о Государственной регистрации права на оперативное управление (серия, №, дата выдачи)	<i>Серия 51-АВ № 020004 21 мая 2007 г.</i>
Наименование учреждения в свидетельстве Государственной регистрации права	<i>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» муниципального образования Кандалакшский район</i>
Свидетельство о Государственной регистрации права на землю (серия, №, дата выдачи)	<i>Серия 51-АБ № 077954 19 апреля 2006 г.</i>

Школа имеет современную материально-техническую базу:

Характеристика здания

Типстроения	Общая площадь (кв. м)	Проектная наполняемость	Фактическая наполняемость
Здание одноэтажное, с подвалом (1958 г)	1570,8	180	36

Наличие функциональных помещений

№	Наименование помещения	Характеристика и количество помещений
1.	Спортивный зал	1 спортивный зал: площадь – 155,4 м²;
2.	Учебные аудитории (кабинеты)	Классных кабинетов – 10 из них: - 2 кабинета начальной школы – 102,5 м²; - кабинет физики, химии – 39,6 м²; - 2 лаборантских – 31,9 м²; - кабинет биологии, географии - 39,5 м²; - лаборантская комната – 12,3 м²; - кабинет математики - 38,7 м²; - кабинет русского языка и литературы, иностранного языка – 55,1 м²; - кабинета истории, обществознания – 23,9 м²; - кабинет технологии (обслуживающего труда) – 49,5 м²; - кабинет ОБЖ – 25,3 м²; - столярная и слесарная мастерские - 165,8 м²; (с кладовой для хранения инструмента)
3.	Столовая	Столовая: площадь - 83,9 м²; (на 30 посадочных мест), кладовая – 14 м²;
4.	Библиотека	Библиотека: площадь – 51 м²;
5.	Компьютерные классы	Кабинет информатики: площадь - 39,5 м²; Лаборантская – 10,5 м²;
6.	Кабинеты медицинского обслуживания	Медицинский кабинет: площадь – 11,6 м²; Процедурный кабинет: площадь – 9,7 м²;
7.	Другие (перечислить)	Учительская: площадь – 23 м²; Кабинет директора: площадь – 20 м²; Кабинет завуча: площадь – 7,3 м²; Тренажерная комната – 13,9 м²;

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 11».

1. Количество компьютеров:

- общее количество в ОУ ____39____;
- в компьютерном классе ____10____;
- в учебных кабинетах ____10____;
- в кабинетах специалистов ____10____;
- подключенных к сети ИНТЕРНЕТ ____37____;
- находящихся в составе локальных сетей ____37____.

Количество обучающихся на единицу компьютерной техники _____1,32_____.

2. Оргтехника и мультимедийное оборудование:

- количество мультимедийных комплектов (интерактивная доска или проекционный экран с проектором)
– 1
- в т.ч. интерактивных досок – 6
- количество проекторов – 7
- количество интерактивных досок - 6
- мобильный лингафонный кабинет – 1

- количество принтеров – 7
- количество сканеров – 4 (с учетом multifunctional устройств)
- количество цифровых фотоаппаратов – 1
- количество цифровых микроскопов - 6
- количество комплектов - Легоконструкторов- 10
- количество графических планшетов – 5

Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

- Контингент учащихся 2024 году – 21 человек с 1 по 11 класс, воспитанников дошкольной группы – 6 человек, итого на 31.12.2024 года – 27 человек. Все были обеспечены учебной литературой, процент обеспеченности – 100%.

- Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Обеспечен свободный доступ к библиотечному фонду, осуществляется контроль своевременного возврата в фонд выданных изданий.

- Фонд учебников расположен в книгохранилище. В целях профилактики сохранности учебников педагогом-библиотекарем и классными руководителями проводились беседы с учащимися. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Анализируя работу школьной библиотеки за 2024 год, можно сделать следующие выводы:

- школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов;
- работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом работы библиотеки;
- в библиотеке в течение учебного года были проведены выставки и уроки библиотечной грамотности;
- вся поступившая литература занесена в библиотечный каталог, 100% учащихся обеспечены учебниками;
- в библиотеке есть возможность делать сканирование, копирование и распечатку документов;
- в библиотеке есть свободный доступ к Интернету, который открывает необходимые возможности самостоятельно приобретать необходимые знания. Обучающиеся пишут доклады, рефераты, работают над проектами и презентациями.

Вывод по разделу:

Для реализации образовательной программы МБОУ «СОШ № 11» обеспечена необходимыми материально-техническими и информационно-технологическими ресурсами.

1.5. Анализ контингента обучающихся

В МБОУ «СОШ № 11» на конец 2024 года обучалось 23 человек.

Учебный год	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Общее количество классов-комплектов	11	11	11	11	11	10
1-4 классы	2 класса - комплекта	2 класса - комплекта	2 класса - комплекта	2 класса - комплекта	2 класса - комплекта	2 класса - комплекта
5-9 классы	5	5	5	5	5	5
10-11 классы	2	2	1	2	2	1
Общее количество обучающихся	34	32	30	28	27	21
1-4 классы	11	12	13	14	13	10
5-9 классы	19	14	13	12	11	10
10-11 классы	4	6	4	2	3	1

2. Содержание образовательной деятельности.

Школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего образования.

С 01.09.2023 года школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 370 (далее — ФОП ООО),

Для внедрения ФОП НОО, ФОП ООО школа ориентировалась на ряд нормативных документов, выпущенных Министерством просвещения Российской Федерации.

Основные документы, которые использованы школой при разработке ООП:

-Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС):

-ФГОС НОО (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373);

-ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897).

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования».

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования».

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2024 № 110 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования».

-Примерные основные образовательные программы:

-Примерная основная образовательная программа НОО;

-Примерная основная образовательная программа ООО.

-Федеральными рабочими программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» «Труд» (технология)- для ООП НОО;

-Федеральными рабочими программами по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы защиты Родины», «Труд» (технология) - для ООП НОО, ООП ООО;

-Программами формирования универсальных учебных действий у учащихся НОО, ООО;

-Федеральной рабочей программой воспитания;

-Федеральными учебными планами;

-Федеральными календарными планами воспитательной работы.

-Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СанПиНа -2020 и локальными актами ОО.

-Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

-Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа: в ОО в 1-9 классах пятидневная учебная неделя.

Занятия начинались в 09.00. В соответствии с требованиями СанПиН 3598-20 с 01.09.2024 г. учебные занятия начинаются: в 09.00 для 1-4 классов, 09.00 для 5-9 классов и заканчиваются в

15.00, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Сроки каникул.

Период	Даты начала и окончания	Классы
Осенние каникулы	с 28 октября по 4 ноября 2024 года (8 дней)	1 -9
Зимние каникулы	с 31 декабря по 10 января 2024 года;(11 дней)	1 -9
Дополнительные каникулы	19 по 25 февраля 2024 года (7 дней)	1
Весенние каникулы	с 26 марта по 31 марта 2024 года (8 дней)	1 -9

Аттестация учащихся:

промежуточная: по четвертям для 2-9 классов.

Итоговая аттестация выпускников 9 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к ОО со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

Особенности социально-культурной среды ОО:

-все обучающиеся проживают в селе;

-развитие социального партнерства с культурно-образовательными учреждениями района.

В 2024 году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

-обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;

-обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;

-удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;

-повышение качества обучения;

-дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;

-эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;

-индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;

-формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии,

имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

2. 1 Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой;
- руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания Управляющего совета школы;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;

- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

2.2 Кадровый состав образовательной организации.

Распределение педагогических работников.

по педагогическому стажу:

Педагогический стаж	От 0 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 25 лет	Свыше 25 лет
Количество педагогических работников	4	3	4	5

по возрасту:

Возраст	20-30 лет	30-40 лет	41-50 лет	Старше 50 лет
Количество педагогических работников	6	1	3	6

по уровню образования:

Уровень образования	Среднее профессиональное	Высшее профессиональное
Количество педагогических работников	9	7

по квалификационным категориям:

Квалификационная категория	Высшая	Первая	Соответствие	Без категории
Количество педагогических работников	0	1	15	0

Вывод по разделу:

Качественный состав педагогических кадров соответствует норме по критериям образования и категории, повышению квалификации. Педагоги систематически повышают свою квалификацию.

3.

Анализ качества обучения

учащихся:

3.1.

Динамика качества обученности обучающихся

за 5 лет.

Учебный год	Количество учащихся	Процент обученности
2017/2018	41	100
2018/2019	34	100
2019/2020	32	100
2020/2021	30	100
2021/2022	28	100
2022/2023	27	100
2023/2024	21	100

С 2017 – 2024 учебного года динамика обученности и остается стабильной на протяжении последних 5 лет и составляет 100 %.

3.2. учебный год.

Анализ результатов обучения за 2023/2024

На момент окончания учебного года в школе обучалось 21 учащихся. Количество классов – 10. Программный материал усвоен всеми учащимися. Программный материал выполнен в полном объеме, практическая часть отработана в соответствии с программными требованиями. По итогам года аттестовано учеников 2 – 11 классов- 19 учащихся. Все учащиеся 2 – 8 классов переведены в следующий класс, по заключению ПМПК 1 ученик оставлен повторно в 1 класс.

Динамика качества знаний по школе за 5 лет.

Учебный год	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Качество знаний	52,6 %	41,9%	42,9%	36,4%	39,2%	40,8%	41,40%

На протяжении пяти лет наблюдается стабильный уровень качества знаний.

Результаты обучения учащихся начальных классов за 2023/2024 учебный год

На конец 2023/2024 учебного года в начальных классах обучалось 10 учеников.

Динамика качества знаний в начальных классах за 5 лет.

Учебный год	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Качество знаний	55,6%	62,5%	66,7%	80%	82%	83,40%	78,00%
Успеваемость	100%	100%	100 %	100%	100%	100%	100,00%

Динамика успеваемости и качества знаний остается стабильной на протяжении последних 5 лет. Качество знаний обучающихся 1-4 классов растет.

Динамика качества знаний в 5-9 классах за 5 лет.

На конец 2023/2024 учебного года в 5-9 классах обучалось 10 учеников.

Учебный год	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Качество знаний	45,5 %	50%	31,60%	35.3%	36,1%	38,00%	41,00%
Успеваемость	100%	100%	100 %	100%	100%	100%	100,00%

Качество знаний обучающихся 5-9 классов по итогам первого полугодия 2022/2023 учебного года повысилось по сравнению с результатами 2023/2024 учебного года.

Динамика качества знаний в 10-11 классах за 5 лет.

На конец 2023-2024 учебного года в 10-11 классах обучалось 1 ученик.

Учебный год	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Качество знаний	55,6%	50%	0%	80 %	83%	88,00%	84,00%
Успеваемость	100%	100%	100 %	100%	100%	100%	100,00%

Динамика обученности остается стабильной на протяжении последних 5 лет.

Качество знаний обучающихся 10-11 классов стабильным на протяжении 2 лет.

В 2023– 2024 учебном году с целью повышения качества знаний необходимо:

- организовать индивидуальную работу с учащимися, испытывающими трудности в обучении;
- организовать дополнительные и индивидуальные занятия с часто и длительно болеющими детьми;
- проводить работу по профилактике неуспеваемости;
- усилить контроль подготовки домашних заданий;

3.3. Результаты государственной итоговой аттестации.

В 2023/2024 году для выпускников 9 класса государственная итоговая аттестация проходила в форме основного государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация за курс основной школы была организована в соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную аттестацию выпускников, федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

К сдаче ГИА по программам основного общего образования были допущены 2 выпускника 9 класса. Все обучающиеся сдавали экзамены по обязательным предметам (русский язык, математика), по обществознанию и географии. Все обучающиеся прошли итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании.

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса по русскому языку

	Количество выпускников, сдававших экзамен	% качества	% успеваемости	Средняя оценка	Макс. балл	Миним. балл
МБОУ «СОШ № 11»	2	40	100	3	25	22

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса по математике

	Количество выпускников, сдававших экзамен	% качества	% успеваемости	Средняя оценка	Макс. балл	Миним. балл
МБОУ «СОШ № 11»	2	40	100	3,4	18	10

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса по обществознанию

	Количество выпускников, сдававших экзамен	% качества	% успеваемости	Средняя оценка	Макс. балл	Миним. балл
МБОУ «СОШ № 11»	2	80	100	4	34	20

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 9 по географии

	Количество выпускников, сдававших экзамен	% качества	% успеваемости	Средняя оценка	Макс. балл	Миним. балл

МБОУ «СОШ № 11»	1	100	100	4	25	25
-----------------------	---	-----	-----	---	----	----

В 2023/2024 учебном году для выпускников 11 класса государственная итоговая аттестация проходила в форме единого государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация за курс средней общей школы была организована в соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную аттестацию выпускников, федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

К сдаче ЕГЭ по программам среднего общего образования были допущены 1 выпускник 11 класса. Все обучающиеся сдавали экзамены по обязательным предметам (русский язык, математика – базовый уровень). Все обучающиеся прошли итоговую аттестацию и получили аттестат о среднем общем образовании.

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса.

Результаты ЕГЭ по русскому языку

	Количество выпускников, сдававших экзамен	Первичный балл	Максимальный балл	Количество выпускников, не сдавших экзамен
профильный уровень изучения русского языка				
МБОУ «СОШ № 11»	1	26	49	0

Результаты ЕГЭ по математике

	Количество выпускников, сдававших экзамен	Средний балл	Максимальный балл	Минимальный балл	Оценка	Количество выпускников, не сдавших экзамен
базовый уровень экзамена						
МБОУ «СОШ № 11»	1	11	14	11	3	0

Выводы по разделу:

Результаты ГИА говорят о стабильности работы педагогического и ученического коллективов. Следует отметить строгое соблюдение администрацией школы и всеми участниками образовательного процесса нормативной документации, связанной с ГИА. Качество подготовки обучающихся выпускных классов улучшается.

3.4. Активность и результативность участия обучающихся в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах. Обучающиеся школы принимали активное участие в предметных и метапредметных олимпиадах и конкурсах различного уровня, что свидетельствует о стабильно высокой сформированности у большинства школьников учебно-познавательного интереса, а также о систематическом сопровождении одаренных и талантливых обучающихся педагогами школы.

Учащиеся стали участниками олимпиады по следующим предметам: математика, русский язык, информатика, биология, физика, химия, история, география, обществознание.

Фактическое количество учащихся, принявших участие в школьном этапе ВсОШ в 2024 учебном году, составило 21 человек. 11 обучающихся стали победителями и призёрами школьного этапа ВсОШ. В этом году по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 1 победитель по обществознанию. По остальным предметам победителей и призёров нет.

Вывод: Решение олимпиадных заданий по предметам требует глубоких теоретических знаний и хорошо сформированных базовых общеучебных умений и навыков, поэтому педагогами школы систематически ведется работа по выполнению учебных заданий повышенного уровня и заданий по функциональной грамотности на уроках и внеурочных занятиях

3.5. Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2024 году:

Внутришкольный контроль в школе осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2024 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1. Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности;

2. Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности
- посещение администрацией классных часов
- внеклассные мероприятия
- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

4. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

4.1. Общая характеристика.

Методическая тема «Современные подходы к организации образовательного процесс в условиях внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов».

Цель: создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС и формирования личности всесторонне и гармонично развитой, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в условиях реализации ФГОС начального образования (НОО).
- Создание условий для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО) и ФГОС среднего общего образования (СОО).
- Совершенствование профессионального и методического уровня педагогов.

- Изучение эффективных образовательных и воспитательных технологий, направленных на реализацию требований ФГОС второго поколения.
- Формирование гражданско-патриотических качеств обучающихся, стремления к здоровому образу жизни.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.

4.2 Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

Учителя и учащиеся принимали участие в мероприятиях разного уровня.

Юнгина Валентина Фоминична, учитель истории и обществознания

Название	уровень	Результат	Дата
Профессиональные конкурсы			
VI всероссийский конкурс «Моя лучшая методическая разработка» Технологическая карта урока обществознания по теме «Образование в жизни человека» (6 класс)	федеральный	Диплом победителя I степени	20.12.2023
Участие обучающихся			
«Фестиваль проектных и исследовательских работ»;	уровень ОО	победитель – 1	
«Окна Памяти». Акция «Бессмертный полк» в новом формате; 6 учащихся (8 – 11 класс);	уровень ОО	оформлены окна школы фотографиями участников Великой Отечественной войны.	Апрель 2024
Литературно-историческая игра-путешествие «Родина моя – Кольский край»;	уровень ОО	участники - 12 учащихся (5-11 класс); победители – 3.	Февраль 2024
Исторический квест «Великая Победа»; участники - 12 учащихся (5-11 классы), 4 классных руководителя;	уровень ОО	дипломы победителей – 3, призёров – 9.	06.05.2024
<u>ВСоШ</u> История: Обществознание:	уровень ОО	участники - 2, победитель - 1, 7 класс; участники - 6, призёры - 2	Октябрь 2023
Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» среди обучающихся образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы	муниципальный	Кузмич И., 6 класс – диплом III степени	Январь 2024

Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ им. Д.И.Менделеева	региональный	Исмакаева Н., 8 класс, Диплом III степени, секция «История, искусство и культура».	Декабрь 2023
Всероссийская олимпиада по школьному краеведению	региональный	Исмакаева Н., Диплом II степени в секции «Культурное наследие. Этнография».	Ноябрь 2023
Олимпиада «Компетенции ФГОС» для 5-11 классов на платформе Skysmart.ru;	федеральный	участники – 7; лучший результат - И.Кузмич, 6 класс (80 баллов из 100).	Ноябрь 2023
Олимпиада «Культура вокруг нас» на портале Учи.ру. 5-9 класс;	федеральный	участники – 8; победители – 5, похвальные грамоты – 3.	Март 2024
Олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность» для учеников 1-9 классов. Интерактивная образовательная платформа Учи.ру;	федеральный	участники – 9; диплом победителя - 2, похвальная грамота - 6 учащихся.	Апрель 2024
Дистанционный международный конкурс по истории «Олимпис-2024. Весенняя сессия»;	федеральный	участники - 3 учащихся (5,7,8 класс); дипломы III степени – 3.	Март 2024

Назаренко Марина Александровна, учитель информатики, технологии и ИЗО.

№	Название	Уровень	Участники	Результат
Сентябрь 2023 г.				
1	«Мой любимый смайлик»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место Грамота 2 место
Ноябрь 2023 г.				
6	Онлайн-конкурс рисунков "Доброта - вокруг нас!", приуроченный к Всемирному Дню Доброты	муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Багнюкова М., 5 кл. Ковалев Р., 6 кл. Кузмич И., 6 кл.	Сертификаты участников
7	Онлайн - конкурс рисунка «Первый день зимы»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Осипов М., 4 кл. Ковалев К., 5 кл. Ковалев Р., 6 кл. Шубин С., 6 кл.	3 место 3 место 3 место Сертификат за участие Сертификат за участие Сертификат за участие
8	Межпредметный «Час безопасности»	Международный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Сертификаты участников

			Багнюкова М., 5 кл. Ковалев К., 5 кл. Ковалев Р., 6 кл. Иванова К., 7 кл. Тимошенко Н., 7 кл. Исмакаева Н., 8 кл. Малафеевский М., 8 кл. Колиева В., 9 кл.	Диплом 3 место
9	Основы религиозных культур и светской этики	Международный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Осипов М., 4 кл. Тимошенко Е., 4 кл.	Сертификаты участников
Декабрь 2023 г.				
10	Онлайн - конкурс рисунка «Зима и Солнце», приурочен ко дню Солнцестояния	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Диплом 1 место
11	Творческий онлайн – конкурс «Подарок просто так» посвящен дню подарков	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота за участие Грамота за участие
12	Онлайн конкурс рисунка «Мой любимый фильм», приуроченный к Всемирному дню телевидения	Муниципальный	Ковалев Р., 6 кл.	Грамота 3 место
Январь 2024 г.				
13	Дистанционный конкурс детского и семейного творчества «Снеговик-пуховик», приуроченный к Всемирному Дню Снеговика	Областной	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Багнюкова М., 5 кл. Ковалев К., 5 кл. Ковалев Р., 6 кл. Кузмич И., 6 кл. Иванова К., 7 кл. Тимошенко Н., 7 кл.	Диплом 3 место Диплом 3 место Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника Диплом 3 место Сертификат участника Сертификат участника Благодарственное письмо
14	Дистанционный фотоконкурс «Мама, папа, Я – наша дружная семья!»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место
15	Онлайн конкурс рисунка «Мама, папа, Я – наша дружная семья!»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Сертификаты участников
16	Онлайн фотоконкурс «Я пеку с мамой»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Победитель Победитель
Февраль 2024 г.				
17	Онлайн фотоконкурс «Я люблю своего питомца»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Сертификаты участников

18	Онлайн творческий конкурс приложений «Валентинка», приуроченный ко дню Святого Валентина всех влюбленных	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 3 место Грамота 2 место
19	Интеллектуальный квиз «Перемена»	Муниципальный	Юнгина В.Ф. Исмакаева Н.В. Жайлообаева М.С. Исламгали А.А. Павлова А.С.	Грамота 3 место
20	Муниципальный творческий конкурс «В стиле Пушкина», посвященного 225-летию со дня рождения великого русского поэта	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место
М а р т 2 0 2 4 г.				
21	Онлайн конкурс приложения «Весенний букет!»	Муниципальный	Иванова К, 7 кл.	Грамота 3 место
22	Дистанционный конкурс рисунка « 8 Марта», приуроченный к Международному дню 8 марта	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Тимошенко Н., 7 кл.	Грамота 2 место Грамота 2 место Грамота 3 место
23	Онлайн конкурс кулинарных шедевров блинов «Ах, блины мои, блины!»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Сертификат участника
А п р е л ь 2 0 2 4 г.				
24	Дистанционный конкурс рисунка «Космос – это чудо», приуроченный ко Дню Космонавтики	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 2 место
25	Международный конкурс «Основы безопасности»	Международный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл. Тимошенко Е., 4 кл. Осипов М., 4 кл. Сергеева А., 4 кл. Кузьмин Н, 4 кл. Багнюкова М, 5 кл. Ковалев К., 5 кл. Ковалев Р., 6 кл. Кузмич И., 6 кл. Шубин С., 6 кл. Исмакаева Н., 8 кл. Малафеевский М., 8 кл. Асташова С., 9 кл. Колиева В., 9 кл. Заварзин В., 11 кл.	Сертификат участника
26	Дистанционный фотоконкурс «Брат и сестра – не разлей вода»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место
27	Дистанционный конкурс рисунка «Спорт – это здоровье!»	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место
28	Международный конкурс «Найди свой ответ в WWW-	Международный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Сертификат участника

	2024»		Ковалев К., 5 кл. Исмакаева Н., 8 кл. Асташова С., 9 кл.	
М а й 2024 г.				
29	Дистанционный конкурс рисунка «В каждой семье есть герой!», приуроченный ко дню Победы в Великой Отечественной войне	Муниципальный	Назаренко М., 4 кл. Назаренко Л., 4 кл.	Грамота 1 место

Павлова Александра Сергеевна, учитель русского языка и литературы

п/п	Название	Уровень	Участники	Место
1	«Живая Классика»	Школьный	Тимошенко Н. Исмакаева Н. Ковалев Р	1 место 1 место 1 место
2	«Живая Классика»	Муниципальный	Тимошенко Н. Исмакаева Н. Ковалев Р	Дипломы участников

Михайлова Алиса Сергеевна, учитель химии и биологии

п/п	Название	Уровень	Участники	Место
1	«Экология России»	Международный	Багнюкова М. Ковалев К. Ковалев Р. Кузьмич И. Тимошенко Н. Исмакаева Н. Малафеевский М	Сертификаты за участие
2	«ЭкоПатруль»	Областной	Багнюкова М. Ковалев К. Ковалев Р. Исмакаева Н. Малафеевский М	Дипломы за 3 место

Заварзин Геннадий Алексеевич, учитель физической культуры.

п/п	Название	Уровень	Участники	Место
1	«Пионерская правда»	Региональный	Багнюкова М. Ковалев К.	Грамоты за участие
2	«Готов к труду и обороне 1 этап»	Региональный	Багнюкова М. Малафеевский М.	Сертификаты участия

Шубина Елена Сергеевна, учитель английского языка, педагог-организатор

п/п	Название	Уровень	Участники	Место
1	«Непокоренный Ленинград»	Муниципальный	Багнюкова М. Ковалев К.	Сертификаты за участие

Колиева Фаина Сергеевна, советник директора по воспитательной работе

п/п	Название	Уровень	Участники	Место
1	«Финансовая грамотность»	Всероссийский	Багнюкова М. Ковалев К.	Сертификаты за участие

5. Оценка воспитательной работы

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций - школьного спортивного клуба, Орлята России, Движение первых, волонтерский отряд «Дружба»;

7) организует для школьников экскурсии, и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы Школы в 2024 году.

6. Профориентационная работа

В 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум.

Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Единая модель профориентационной деятельности, рассчитанная на обучающихся 6-9

классов. Модель охватывает основные уровни профминимума и включает различные формы деятельности:

Урочная деятельность: Профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла. Учителя интегрируют профориентационные элементы в обучение, что позволяет учащимся осознать значимость изучаемых дисциплин для их будущей профессиональной деятельности.

Внеурочная деятельность: В рамках курса занятий «Россия – новые горизонты» учащиеся имеют возможность изучать различные профессии и особенности трудовой деятельности в России. Этот курс способствует расширению кругозора и пониманию рынка труда.

Практико-ориентированный модуль: Проектная работа в 6-7 классах «Профессия моей семьи» помогает учащимся лучше понять профессию своих родителей и семейные традиции.

Организовано участие обучающихся в онлайн-профессиональных пробах на платформе «Билет в будущее».

Взаимодействие с родителями: в школе организуются тематические родительские собрания, на которых обсуждаются актуальные вопросы выбора профессионального пути обучающимися. Это взаимодействие помогает создавать у родителей и детей общее понимание значимости профориентации.

7. Оценка внеурочной деятельности

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС, ФОП начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;

- плана ВШК;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе и педагог-организатор.

9.Основные направления работы на 2025 год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).